

## TÁJÉKOZTATÓ ZÁRÓVIZSGA KÖVETELMÉNYEKRŐL 2025/2026. tanév II. (tavaszi) félév

### Közigazgatás-szervező alapképzési szak III. évfolyam (2023/2024. tanévben felvett hallgatók számára)

#### 1) A záróvizsga

##### A záróvizsgára bocsátás feltételei:

- abszolutórium (végbizonyítvány) megszerzése\*;
- a szakdolgozat elkészítése és benyújtása, illetve nyilvános védésre bocsátása.

##### \*A végbizonyítvány megszerzésének feltételei:

- Kötelező tárgyak teljesítése (128 kredit)
- Szakirányon kötelező tárgyak teljesítése:
  - o adóigazgatási: 28 kredit
  - o általános igazgatási: 26 kredit
  - o nemzetközi igazgatási: 28 kredit
- Szabadon választható tárgyak teljesítése
  - o adóigazgatási és nemzetközi igazgatási: 14 kredit
  - o általános igazgatási: 16 kredit
- Szakdolgozat konzultáció tárgy teljesítése (10 kredit)
- Egyetemi Közös Közszolgálati Gyakorlat teljesítése (2 kredit)
- Ludovika Fesztivál Szabadegyetem teljesítése (nappali munkarendben): 0 kredit
- Testnevelés I. tárgy teljesítése (0 kredit)

##### A záróvizsga részei:

- a szakdolgozat eredményes megvédése;
- a szakdolgozat tématerületéről folytatott szakmai diskurzus.

A záróvizsga két részből álló, komplex jellegű számonkérés.

##### *(1) Szakdolgozat véde:*

Első része a bírálaton részt vett szakdolgozat véde és értékelésének megállapítása. A záróvizsga bizottság tehát külön, ötfokozatú érdemjegyet ad a disszertációra.

A szakdolgozat megvédésére rendelkezésre álló időtartamot az oktatási szervezeti egység szabályozza.

A szakdolgozat ismertetésénél javasoljuk, hogy a hallgató a következő tartalmi elemekre térjen ki:

- A téma és kutatási cél ismertetése,
- A kutatási módszerek és eszközök bemutatása,
- A szakdolgozat struktúrájának vázolása,
- A szakdolgozat eredményeinek összegzése,
- Reflexió a bíráló kérdéseire, megállapításaira.

A bemutatóhoz prezentációs szoftver, vagy bármilyen más segédlet nem használható fel! A bemutató után az opponens által feltett kérdéseken kívül a bizottság saját kérdéseket tehet fel.

##### *(2) Szakmai diskurzus:*

Második része a szakdolgozat tématerületéről folytatott szakmai diskurzus, amely alkalmas a képzési és kimeneti követelményekben előírt kompetenciák elsajátításának értékelésére.

A szóbeli záróvizsgát az a hallgató kezdheti meg, aki szakdolgozatát eredményesen megvédte. Sikertelen szakdolgozat védés esetén a jelölt nem kezdheti meg a szóbeli záróvizsgarészt.

A vizsgabizottság feladata, hogy a szakdolgozat tématerületéről kérdéseket fogalmazzon meg, amelyek egy pályakezdő tisztviselőtől elvárható általános szakmai tájékozottsági szintnek megfelelő szakmai problémára irányulnak.

A szakmai diskurzusban értékelendő kompetenciák:

- szakmai érvelés és összetett gondolkodás képessége,
- probléma-elemzés képessége,
- szakemberekkel történő világos kommunikáció és érvelés.

A szakmai diskurzusnak nem célja és nem az értékelés tárgya a tankönyvi, illetve szakirodalmi ismeretanyag tételes ismerete, nincs előre tételezett válaszminta, illetve kötelező szakirodalom. A felkészülés nem igényli a képzés során használt tananyagok újratanulását, illetve nem ismételt számonkérést jelent. A hallgató kompetenciáinak jobb érvényesüléséhez mindig hasznos lehet az alapszakon folytatott tanulmányok során felhasznált tananyag áttekintése, de a felkészüléshez ez nem elvárás.

A szakmai diskurzus értékelésének szempontjai:

- a hallgató egy végzett közigazgatás-szervezőtől elvárható szintű általános szakmai tájékozottsággal rendelkezik a közigazgatással összefüggő kérdésekben,
- szakmai elemzési, érvelési és kommunikációs képességei megfelelő szintű,
- és összességében a Bizottság szerint elégségesen/közepesen/jól vagy kiválóan felkészültnek tekinthető a közigazgatásban pályakezdőként történő feladatellátásra.

A záróvizsga eredménye:

Feleletükre egy ötfokozatú érdemjegyet kapnak.

A záróvizsga végeredményét a szakdolgozat védés érdemjegyének és a szakmai diskurzus értékelésének egyszerű számtani átlaga adja (egészre kerekítve):

$$\text{záróvizsga} = (\text{szakdolgozat} + \text{szakmai diskurzus}) / 2$$

A sikeres záróvizsga nem javítható.

Amennyiben valamelyik záróvizsgarész vizsgajegye elégtelen volt, a jelöltnek az ismételt záróvizsgán csak abból részből kell ismétlő vizsgát tennie, amely sikertelen volt. A záróvizsgarész kétszer ismételhető. Javító, illetve ismétlő javító záróvizsga csak a következő záróvizsga időszak(ok)ban tehető, Amennyiben a hallgató a záróvizsgán a szakdolgozatát eredményesen megvédte, de az egyéb vizsgakövetelmények valamelyikének nem tudott eleget tenni, az ismétlő vizsgára új szakdolgozatot nem kell készítenie.

## **2) A szakdolgozat**

A szakdolgozat a szakképzettségnek megfelelő alkotó jellegű tanulmányokat lezáró feladat, amelyet a hallgató egy általa választott témában, egy témavezető iránymutatásával készít el, a TVSZ 5. számú melléklete szerint meghatározott formai és tartalmi szempontoknak megfelelően. A szakdolgozat tanúsítja, hogy a hallgató kellő jártasságot szerzett az elsajátított ismeretanyag gyakorlati alkalmazásában, képes a szakirodalom tudományos szintű feldolgozására és szintetizálására, az elvégzett munka és eredmények szakszerű összefoglalására, új eredmények és következtetések megfogalmazására.

Az elkészült szakdolgozatok benyújtása a Neptun rendszeren keresztül történik, ennek határideje a téli záróvizsga időszakban november 30., a nyári záróvizsga időszak esetén

április 30. (Amennyiben ezek munkaszüneti napra esnek, a soron következő munkanap 14:00 óráig). Amennyiben a hallgató ezen időpontig a dolgozatot nem nyújtja be, úgy az azt követő záróvizsgaidőszakban záróvizsgát nem tehet. A szakdolgozat benyújtása akkor tekinthető érvényesnek, ha a hallgató a szakdolgozatával együtt teljeskörűen benyújtja (feltölti) a Tanulmányi és Vizsgaszabályzat 5. számú mellékletének VII. fejezetében meghatározott dokumentumokat is.

A szakdolgozat elkészítéséhez rendelt kreditérték: 10 kredit  
A szakdolgozat tantárgya: Szakdolgozat konzultáció

A tárgy teljesítését a konzulens a Neptun-ban aláírás és érdemjegy megadásával igazolja.

### **3) Az oklevél**

Az oklevél kiadásának feltétele az eredményes záróvizsga letétele.

Az oklevél minősítésének megállapítása:

Az oklevél minősítését az alábbi elemek egyszerű átlaga adja meg:

- a) a szakdolgozat védésére adott osztályzat;
- b) a záróvizsga szóbeli részére adott egy osztályzat;
- c) a teljesített félévek (két tizedesig kifejezett) súlyozott tanulmányi átlagának átlaga:

$$(SZD + ZV + (\acute{A}1 + \dots + \acute{A}n)/n) / 3$$

Az oklevél minősítésének megállapítása az alábbi határértékek figyelembevételével történik, ha a fenti módszer alapján számított érték:

- kitűnő: ha az átlag 5,00
- jeles: ha az átlag 4,51-4,99
- jó: ha az átlag 3,51-4,50
- közepes: ha az átlag 2,51-3,50
- elégséges: ha az átlag 2,00 – de legfeljebb 2,50.

Budapest, 2026.